

**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА УПРАВЛІННЯ**

**ПРОТОКОЛ**

---

31.10.2025 р.

м. Біла Церква

№2

**Засідання Педагогічної ради**

Голова Педагогічної ради – Петро КОРНІЄНКО

Секретар – Крістіна ЗАЙЦЕВА

Присутні – всі члени Педагогічної ради

**Порядок денний:**

1. Про підготовку до вступної кампанії 2026 року (пропозиції щодо формування складу екзаменаційних, предметних та фахових комісій з прийому) — доповідач Петро КОРНІЄНКО.
2. Про підготовку та проведення Дня відкритих дверей коледжу - доповідач Тетяна ВОЗНЮК.
3. Про стан наповнення та оновлення навчально-методичного забезпечення дисциплін доповідач Марина НАЙКО.
4. Про стан готовності документації для акредитації освітньо-професійної програм «Інженерія програмного забезпечення» - доповідач Марина НАЙКО
5. Різне.

**1. СЛУХАЛИ:**

Петра КОРНІЄНКА - станом на 31 жовтня ще не оприлюднено проєкт Порядку прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти у 2026 році. Але є необхідність пропозицій щодо складу екзаменаційних, предметних та фахових комісій з прийому документів. Потрібно посилити профорієнтаційну роботу, а саме розпочати проведення Днів відкритих дверей коледжу, працівниками коледжу до кінця 2025 року потрібно відвідати всі школи міста для проведення профорієнтації.

**УХВАЛИЛИ:**

Максимально посилити профорієнтаційну роботу, та максимально залучити всіх працівників коледжу. Головам циклових комісій надати пропозиції заступнику директора щодо складу екзаменаційних, предметних та фахових комісій.

## **2.СЛУХАЛИ:**

ВОЗНЮК Тетяну, завідувача відділу профорієнтаційної роботи, - про підготовку та проведення Дня відкритих дверей у коледжі. В умовах посилення конкуренції на ринку освітніх послуг, День відкритих дверей (ДВД) перестає бути просто ознайомчою екскурсією. Це інструмент маркетингу, який має продемонструвати нашу унікальність та залучити вступника 2026 року.

Пропоную розглянути наступний план підготовки за трьома основними блоками:

### **1. Інформаційно-рекламна кампанія**

Ефективність заходу залежить від охоплення аудиторії. Ми плануємо:

- **Таргетована реклама:** Запуск промо-постів у соцмережах (Instagram, TikTok, Facebook), орієнтованих на випускників 9-х та 11-х класів Білоцерківського району.
- **Партнерська мережа:** Розсилка офіційних запрошень до шкіл та ліцеїв, з якими укладено меморандуми про співпрацю (зокрема, до Тетіївського ліцею №3 та шкіл міста).
- **Зовнішня реклама:** Розміщення інформаційних плакатів у фое коледжу та на входній групі за адресою вул. Г.Ковбасюка, 15.

### **2. Концепція «Інтерактивного коледжу»**

Ми відходимо від формату «лекцій у залі». Програма ДВД включатиме роботу локацій:

- **Локація «Software Engineering»:** Демонстрація студентських проєктів, знайомство з мовами програмування та базами даних. Абітурієнти мають побачити, що ІТ — це реально і перспективно саме у нас.

- **Локація «Економічний успіх»:** Інтерактивна вікторина або бізнес-гра, що демонструє практичне застосування знань з обліку та оподаткування.
- **Консультаційний центр «Вступ-2026»:** Робота фахівців приймальної комісії, які надаватимуть персональні роз'яснення щодо правил прийому та необхідних документів.

### **3. Ресурсне забезпечення та відповідальність**

Для успішного проведення заходу необхідно:

- **Головам ЦК:** Оновити презентаційні матеріали та підготувати «успішних студентів» для спілкування з гостями (формат «рівний-рівному»).
- **Адміністрації:** Забезпечити охайний стан навчальних аудиторій та лабораторій, підготувати роздатковий матеріал (буклети, пам'ятки вступника).
- **Студентській раді:** Залучити волонтерів для супроводу груп гостей територією коледжу.

Головна мета цьогорічного Дня відкритих дверей — створити позитивний емоційний відгук. Вступник має вийти від нас із чітким розумінням: тут сучасні технології, дружня атмосфера та гарантоване працевлаштування.

### **УХВАЛИЛИ:**

Інформацію взяти до уваги. Роботу Приймальної комісії в 2025 році вважати задовільною.

### **3.СЛУХАЛИ:**

НАЙКО Марину, заступника директора з організаційної роботи, яка доповіла про результати моніторингу електронних навчально-методичних комплексів дисциплін (НМКД). Було зазначено, що більшість курсів оновлено, проте деяким викладачам необхідно актуалізувати списки літератури та тестові завдання відповідно до нових робочих програм.одноголосно.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Викладачам, які мають зауваження, усунути недоліки в наповненні НМКД до 15 листопада 2025 року.
2. Головам циклових комісій провести перевірку відповідності методичного забезпечення вимогам стандартів.

**4.СЛУХАЛИ:**

НАЙКО Марину, заступника директора з організаційної роботи, яка поінформувала про стан підготовки акредитаційної справи ОПП «Інженерія програмного забезпечення». Доповідач зазначила, що наразі сформовано основний пакет документів, триває робота над Відомостями про самооцінювання. Особлива увага приділяється практичній підготовці та співпраці з ІТ-компаніями.

**УХВАЛИЛИ:**

Визнати стан підготовки документації до акредитації ОПП «Інженерія програмного забезпечення» задовільним. Робочій групі завершити підготовку відомостей самооцінювання та забезпечити публічність усіх необхідних документів на сайті коледжу.

**5.СЛУХАЛИ:**

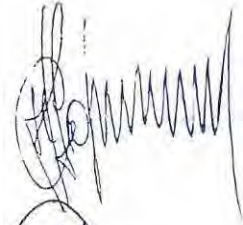
НАЙКО Марину, заступника директора з організаційної роботи, про підготовку до акредитації у 2025-2026 навчальному році освітньо-професійної програми «Інженерія програмного забезпечення». Якість підготовки фахівців у галузі ІТ є стратегічним пріоритетом нашого закладу. Очікувана акредитація ОПП «Інженерія програмного забезпечення» — це не просто формальна процедура, а комплексний аудит нашої відповідності критеріям якості. Наразі підготовча робота ведеться за кількома ключовими векторами. Ми провели ревізію навчального плану. Основний акцент зроблено на посиленні практичної складової та вибіркового дисциплін. Зокрема, оновлено робочі програми. Викладацький склад циклової комісії постійно підвищує кваліфікацію, проходячи стажування в ІТ-секторі. Також

на сайті коледжу забезпечено повну прозорість: оприлюднено ОПП, силабуси, результати моніторингу якості та інформацію про бази практик.

**УХВАЛИЛИ:**

Інформацію про підготовку до акредитації з ОПП «Інженерія програмного забезпечення». Голові циклової комісії з програмування забезпечити завершення підготовки Звіту про самооцінювання до січня 2026 року.

Голова



Петро КОРНІСНКО

Секретар



Крістіна ЗАЙЦЕВА