

**Фаховий коледж економіки та управління  
Національної академії статистики, обліку та аудиту  
Студентська рада**

**Протокол № 1**

Засідання студентської ради

м. Біла Церква

23 жовтня 2025 року

**Присутні:**

1. Голова студентської ради – Бабенко Микола
2. Заступник голови студентської ради – Скрипченко Анна
3. Секретар – Юсупова Тетяна
4. Члени студентської ради
  - Пушняк Вікторія
  - Черниш Анастасія
  - Мельник Анастасія
  - Катюха Анастасія
  - Фурсенко Влада
  - Божок Дар'я
  - Бадьор Богдана
  - Погоріла Аліна
  - Олена Бахмач
  - Бурлуцька Євгенія
  - Тарасенко Богдан
  - Даніловський Андрій
  - Буря Артем
  - Ковбасюк Денис

**Порядок денний:**

1. Затвердження плану роботи студентської ради на 2025-2026 навчальний рік.
2. Форма спортивних команд коледжу.
3. Обговорення питання підготовки заходів до Дня Хелловіна.
4. Обговорення питання підготовки заходів до Дня студента.

**СЛУХАЛИ:**

1. **Бабенко М.** – Представив план роботи студентської ради на перший місяць, акцентувавши увагу на ключових діях та заходах, зокрема: організації святкових подій, спортивних змагань та освітніх ініціатив.

2. **Скрипченко А.** – Повідомила про організацію свят в усній формі 23 жовтня 2025 року відповідно до розпоряджень адміністрації.
3. **Пушняк В.** – Виступила з пропозицією проведення Дня студента та прикрашення актової зали до Хелловіна.
4. **Катюха А.** – Запропонувала сценічні костюми та декорації для проведення свят.
5. **Фурсенко В.** – Написала детальний сценарій проведення святкового заходу, присвяченого Міжнародному дню студента.
6. **Бадьор Б.** – Запропонувала кілька креативних ідей стосовно організації та проведення тематичних святкових заходів.
7. **Тарасенко Б.** – Висунув розроблений макет спортивної форми для збірних коледжу.
8. **Божок Д.** – Висунула пропозицію зняти серію захоплюючих відеороликів, присвячених святкування тематичних свят.

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Затвердити план роботи студентської ради на перші місяці навчального року.  
**Відповідальні:** Бабенко М., Скрипченко А.
2. Взяти до відома інформацію про організацію та проведення тематичних свят.  
**Відповідальні:** Бадьор Б., Погоріла А., Бахмач О., Бурлуцька Є.
3. Провести та затвердити набір у спортивні команди коледжу.  
**Відповідальні:** Тарасенко Б., Даніловський А., Буря А., Ковбасюк Д.
4. Написати та затвердити план проведення тематичних свят.  
**Відповідальні:** Фурсенко В., Божок.
5. Прикрашення та оформлення приміщення до тематичних свят.  
**Відповідальні:** Пушняк В., Черниш А., Мельник А., Катюха А.

Голова студентської ради \_\_\_\_\_

Микола Бабенко

Секретар \_\_\_\_\_

Тетяна Юсупова